

**КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 19 февраля 2015 г. N 349**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
В ОТДЕЛЕНИЯХ (СЛУЖБАХ) СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 29.05.2015 N 829, от 30.10.2015 N 1551, от 27.09.2016 N 1237,
от 16.11.2018 N 1964)

В соответствии с пунктом 10 статьи 8, статьей 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме в отделениях (службах) срочного социального обслуживания.
(п. 1 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.10.2015 N 1551)
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2015.

Председатель комитета
З.О.МЕРЖОЕВА

Приложение
к приказу
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 19 февраля 2015 г. N 349

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
В ОТДЕЛЕНИЯХ (СЛУЖБАХ) СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 29.05.2015 N 829, от 30.10.2015 N 1551, от 27.09.2016 N 1237,
от 16.11.2018 N 1964)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме в отделениях

(службах) срочного социального обслуживания (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Волгоградской области, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан.

(п. 1.1 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.10.2015 N 1551)

1.2. Порядок устанавливает правила предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг в отделениях (службах) срочного социального обслуживания.

(п. 1.2 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 30.10.2015 N 1551)

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

1.4. Категория получателей срочных социальных услуг - граждане, признанные нуждающимися в оказании срочных социальных услуг в отделениях срочного социального обслуживания, при наличии следующих обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

1.4.1. полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

1.4.2. наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

1.4.3. наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

1.4.4. отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

1.4.5. наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

1.4.6. отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.4.7. отсутствие работы и средств к существованию;

1.4.8. отсутствие обеспечения ухода (в том числе временного) за гражданами, полностью или частично утратившими способность к самообслуживанию;

(пп. 1.4.8 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 16.11.2018 N 1964)

1.4.9. наличие двух и более несовершеннолетних детей дошкольного возраста в многодетных семьях и семьях опекунов (попечителей), у одиноких матерей (отцов);

1.4.10. наличие судимости у родителей или иных законных представителей за преступления

в отношении несовершеннолетних детей;

1.4.11. неисполнение родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних детей, жестокое обращение с несовершеннолетними детьми;

1.4.12. наличие проблем, связанных с социализацией у выпускников организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также у граждан (в том числе несовершеннолетних), освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы наказаний и вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

1.4.13. наличие в семье факторов риска для рождения и будущего развития ребенка, наличие угрозы отказа от новорожденного ребенка;

1.4.14. наличие имущественного ущерба, утрата здоровья, утрата жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, вооруженных и межэтнических конфликтов, противоправных действий других лиц;

1.4.15. наличие медицинских показаний к санаторно-курортному лечению в социально-оздоровительном центре.

1.4.16. отсутствие у пар молодоженов, подавших заявление в отдел записи актов гражданского состояния, и супружеских пар, состоящих в браке не более двух лет, знаний и опыта в выстраивании внутрисемейных отношений и в вопросах, связанных с рождением и воспитанием детей.

(пп. 1.4.16 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

(п. 1.4 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

1.5. Оказание срочных социальных услуг получателям срочных социальных услуг осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

Закон Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области".

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

1.6. Результатом оказания срочных социальных услуг является оказание неотложной помощи получателям срочных социальных услуг с целью создания условий для устранения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить жизнедеятельность получателей срочных социальных услуг, для преодоления или снижения остроты социальных проблем, лежащих в основе сложившейся жизненной ситуации.

1.7. Порядок обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг.

Раздел 2. СТАНДАРТ СРОЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Получателям срочной социальной услуги предоставляются следующие срочные социальные услуги:

содействие в получении временного жилого помещения;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

консультирование по социально-правовым вопросам;

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

содействие в оказании материальной помощи;

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

содействие в оформлении граждан на социальное обслуживание;

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, социальных выплат и других преимуществ, установленных законодательством.

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

2.2. Описание социальных услуг, их объем:

N п/п	Наименование социальной услуги	Требования к объему социальной услуги	Описание социальной услуги
1	2	3	4
1.	Содействие в получении временного жилого помещения	1 услуга в год время предоставления услуги не более 90 мин.	услуга заключается: в определении проблемы получателя социальных услуг (отсутствие жилья или отсутствие надлежащих условий для проживания: ветхость, аварийность, отсутствие коммуникаций (водоснабжения, отопления в холодное время года), утрата жилья в результате чрезвычайных

ситуаций, наличие жестокого обращения и насилия в отношении женщин с детьми, острых конфликтных отношений между совместно проживающими членами семьи, и пр.) и возможных путей ее решения;

в предоставлении информации о перечне необходимых документов, мероприятиях, которые необходимо осуществить для получения временного жилого помещения; в организации обследования жилищно-бытовых условий получателя срочных социальных услуг с целью определения пригодности жилья к проживанию; в оказании помощи в сборе необходимых документов для получения временного жилого помещения; во взаимодействии с организацией, оказывающей данный вид помощи, с целью размещения на их базе получателя срочных социальных услуг.

Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, предусмотренных в подпунктах 1.4.1, 1.4.6, 1.4.8, 1.4.12, 1.4.13, 1.4.14 пункта 1.4

(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

- | | | |
|--|--|---|
| 2. Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | не более 2 услуг в год
время предоставления услуги не более 60 мин. | услуга заключается:
в предоставлении информации об учреждениях, оказывающих юридическую помощь, в том числе бесплатно;
в разъяснении порядка предоставления бесплатной помощи адвоката и предоставлении контактных данных ближайшей организации, оказывающей юридическую помощь;
в оказании помощи в подготовке и подаче жалоб в случае нарушения или ущемления законных прав получателей срочных социальных услуг;
в оформлении представлений на |
|--|--|---|

		<p>родителей, уклоняющихся от воспитания детей, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на лишение родителей родительских прав. В случае необходимости оказывается помощь в подготовке необходимого пакета документов (заявления, обращения, иска и пр.), осуществляется письменный или устный запрос в адвокатскую контору, в правоохранительные органы.</p> <p>Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4</p>	
3.	<p>Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей</p>	<p>при необходимости время предоставления услуги не более 60 мин.</p>	<p>услуга заключается в предоставлении информации об организациях, осуществляющих экстренную психологическую помощь; в том числе по телефонам доверия, детскому телефону доверия с единым общероссийским номером; в сопровождении получателей срочных социальных услуг, находящихся в состоянии острого кризиса, в организации, осуществляющие экстренную психологическую помощь, после предварительного согласования и записи на прием; в привлечении психологов МЧС, организаций здравоохранения, социального обслуживания, священнослужителей (по просьбе получателя срочной социальной услуги) к оказанию психологической помощи получателю срочной социальной услуги, находящемуся в остром психологическом состоянии. Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4</p>
4.	<p>Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных</p>	<p>не более 2 консультаций в год</p>	<p>услуга заключается: в проведении первичного консультирования с целью выявления психологических проблем, оказания помощи в</p>

отношений:		формулировании запроса получателя срочных социальных услуг, в т.ч. для определения объема и видов предполагаемой помощи при проведении оценки условий жизнедеятельности гражданина и определении индивидуальной потребности в предоставлении социальных услуг;
4.1. индивидуальное консультирование	время предоставления услуги не более 60 мин.	в разъяснении получателю срочных социальных услуг сути проблем и определении возможных путей их решения;
4.2. групповое консультирование	время предоставления услуги не более 90 мин.	в определении реакции на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению, в том числе с использованием диагностических методик; в разработке рекомендаций по решению стоящих психологических проблем.
		Групповое консультирование предоставляется парам молодоженов, подавшим заявление о регистрации брака в ЗАГС, супружеским парам, состоящим в браке не более двух лет, с целью устранения дефицита знаний, необходимых для выстраивания гармоничных внутрисемейных отношений, сохранения репродуктивного здоровья и мотивации молодых семейных пар к рождению первенца в первый год супружества, а также при организации работы с сетевым окружением беременных женщин и женщин, имеющих детей, изменивших решение прервать беременность или отказаться от новорожденного ребенка, с целью мобилизации имеющихся ресурсов для оказания им необходимой помощи.
		Услуга оказывается в отдельном помещении, обеспечивающем отсутствие посторонних лиц.
		Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4

N 1237)

- | | | |
|--|--|---|
| 5. Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | при необходимости время предоставления услуги не более 44 мин. | услуга заключается: в написании текста документа, заполнении форменных бланков, написании сопроводительных писем, а также в направлении документов в соответствующие инстанции с целью оформления или восстановления документов, удостоверяющих личность, свидетельства о рождении, страхового медицинского полиса и прочее.
Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4 |
|--|--|---|

(п. 5 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

- | | | |
|---|--|---|
| 6. Консультирование по социально-правовым вопросам: | не более 2 консультаций в год | услуга заключается в предоставлении получателю срочных социальных услуг помощи по вопросам гражданского, семейного, жилищного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, прав детей, женщин, отцов, инвалидов и так далее. Услуга направлена на формирование у гражданина представления об интересующих его законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах. |
| 6.1. индивидуальное консультирование | время предоставления услуги не более 40 мин. | Групповое консультирование предоставляется парам молодоженов, подавшим заявление о регистрации брака в ЗАГС, супружеским парам, состоящим в браке не более двух лет, в соответствии с утвержденным Планом групповых занятий с данной целевой группой.
Услуга предоставляется специалистом, имеющим юридическое образование. |
| 6.2. групповое консультирование | время предоставления услуги не более 40 мин. | Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4 |

(п. 6 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

<p>7. Оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг</p>	<p>при необходимости время предоставления услуги не более 30 мин.</p>	<p>услуга заключается: в обсуждении ситуации с получателем срочных социальных услуг; в снятии в ходе беседы состояния острого психологического стресса, в облегчении эмоционального состояния, снижении психологического дискомфорта, уровня агрессии/страха, чувства вины и пр., укрепление уверенности в себе и др., в определении способов преодоления ситуации, в развитии навыков адаптации к сложившейся ситуации и изменившимся условиями жизни, в мобилизации ресурсов для выхода из кризиса. Экстренная психологическая помощь оказывается безотлагательно в процессе очной работы специалиста в момент возникновения ситуации, в том числе по заявке МЧС. Специалист, оказывающий услугу, имеет высшее психологическое образование или высшее профессиональное образование с переподготовкой по специальности "Психология", опыт работы (не менее года) в области очного психологического консультирования. Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4</p>
--	---	---

(п. 7 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

<p>8. Содействие в оказании материальной помощи</p>	<p>не более 1 раза в год время предоставления услуги не более 44 мин.</p>	<p>услуга заключается в оказании помощи получателям срочных социальных услуг в натуральном виде (одежда, обувь, продукты питания, гигиенические средства и пр.) путем организации и проведения мероприятий по привлечению внебюджетных средств (организация акций, написание писем, обращений в организации и к частным лицам, подача информации в СМИ и пр.).</p>
---	---	--

Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, предусмотренных в подпунктах 1.4.6, 1.4.7, 1.4.9, 1.4.13, 1.4.14, 1.4.16 пункта 1.4

(п. 8 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829; в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

- | | | |
|---|--|---|
| 9. Содействие в оформлении граждан на социальное обслуживание | при необходимости время предоставления услуги не более 50 мин. | услуга заключается в оказании помощи получателям срочных социальных услуг в сборе необходимых документов для определения нуждаемости граждан в социальном обслуживании. Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, указанных в пункте 1.4 |
|---|--|---|

(п. 9 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

- | | | |
|--|---|---|
| 10. Содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, социальных выплат и других преимуществ, установленных законодательством | не более 2 раз в год время предоставления услуги не более 55 мин. | услуга заключается в содействии в подготовке необходимого пакета документов и его направлении в соответствующие инстанции. Услуга предоставляется получателям срочных социальных услуг при наличии обстоятельств, предусмотренных в подпунктах 1.4.1, 1.4.2, 1.4.4, 1.4.8, 1.4.9, 1.4.13 пункта 1.4 |
|--|---|---|

(п. 10 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

2.3. Сроки предоставления срочной социальной услуги.

Срочные социальные услуги предоставляются в день обращения получателя срочной социальной услуги.

2.4. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с Порядком утверждения подушевых нормативов финансирования социальных услуг, предоставляемых организациями социального обслуживания Волгоградской области, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 31 декабря 2014 г. N 2002.

2.5. Показатели качества и оценка результатов предоставления срочной социальной услуги.

2.5.1. Основными факторами, влияющими на качество срочных социальных услуг, являются:

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик

социальных услуг;

условия размещения поставщика социальных услуг;

укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах оказания срочных социальных услуг гражданам;

наличие внутренней системы контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2.5.2. Руководитель поставщика социальных услуг несет полную ответственность за политику в области качества, представляющую собой задачи, основные направления и цели в области качества. Обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех структурных подразделений и работников поставщика социальных услуг, определяет их полномочия, ответственность и взаимодействие.

2.5.3. Специалисты, предоставляющие срочные социальные услуги, несут ответственность за качество этих услуг. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание срочных социальных услуг закрепляется в их должностных инструкциях.

2.5.4. Срочные социальные услуги должны отвечать следующим критериям:

а) полнота предоставления срочных социальных услуг в соответствии с установленными требованиями;

б) своевременность предоставления срочных социальных услуг;

Качество срочных социальных услуг оценивается в том числе путем проведения опросов.

2.5.5. Срочные социальные услуги должны обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих получателя срочных социальных услуг, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

2.5.6. Срочные социальные услуги должны предоставляться с соблюдением установленных санитарно-гигиенических требований и с учетом состояния здоровья получателя срочных социальных услуг.

2.6. Условия предоставления срочных социальных услуг, в том числе условия доступности предоставления срочных социальных услуг для лиц пожилого возраста, инвалидов.

2.6.1. В ходе предоставления срочных социальных услуг не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях срочных социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях срочных социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2. С согласия получателя срочных социальных услуг (или его законного представителя) на обработку персональных данных, данного в письменной форме, допускается передача

информации о получателе срочных социальных услуг другим лицам в интересах получателя срочных социальных услуг, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

2.6.3. Предоставление информации о получателе срочных социальных услуг без его согласия допускается:

по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

2.6.4. В ходе срочного социального обслуживания получатель срочных социальных услуг имеет право на:

уважительное и гуманное отношение;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

выбор поставщика социальных услуг;
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

отказ от предоставления срочных социальных услуг;

защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получение срочных социальных услуг надлежащего качества в соответствии с настоящим Порядком;

на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику поставщика социальных услуг при оказании срочных социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

2.6.5. Получатели срочных социальных услуг обязаны:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской

Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 29.05.2015 N 829)

соблюдать общепризнанные нормы поведения.

2.6.6. При предоставлении срочных социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей срочных социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей срочных социальных услуг на срочные социальные услуги.

2.6.7. Поставщики социальных услуг имеют право:

запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг Волгоградской области;

получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

поставщики социальных услуг вправе предоставлять получателям срочных социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

Раздел 3. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.1. Срочные социальные услуги предоставляются получателям срочных социальных услуг бесплатно.

3.2. Договор на оказание срочных социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем срочных социальных услуг не заключается.

3.3. Основанием для предоставления срочных социальных услуг для поставщика социальных услуг является решение государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" об оказании срочных социальных услуг, которое предоставляется самим получателем срочных социальных услуг (его законным представителем) либо передается для исполнения поставщику социальных услуг, в случае невозможности получения решения получателем срочных социальных услуг (его законным представителем), в день принятия государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" по месту жительства получателя срочных социальных услуг соответствующего решения.

(п. 3.3 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

3.4. Поставщик социальных услуг, получивший решение об оказании срочных социальных

услуг, оказывает срочную социальную услугу (начинает оказание) не позднее дня, следующего за днем получения решения об оказании срочных социальных услуг.

(пп. 3.4 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 16.11.2018 N 1964)

3.5. Предоставление срочных социальных услуг фиксируется поставщиком социальных услуг в журналах учета услуг, предоставленных получателям срочных социальных услуг.

3.6. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг (далее - Акт), содержащий сведения о получателе и поставщике услуг, предоставленных срочных социальных услугах, дате и об условиях их предоставления.

Акт подтверждается подписью получателя.

Копия Акта направляется в государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения".

(абзац введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

3.7. Получатель социальных услуг имеет право отказаться от срочных социальных услуг. При этом получателю социальных услуг разъясняются возможные последствия принятого им решения.

Акт об отказе заверяется тремя физическими лицами, в том числе работниками поставщика социальных услуг, с указанием их паспортных данных.

3.8. Сведения о получателях социальных услуг и предоставленных срочных социальных услугах вносятся в Регистр получателей социальных услуг в установленном порядке.

3.9. Социальные услуги сверх объемов, определенных пунктом 2.2 Порядка, предоставляются получателям срочных социальных услуг за полную плату по тарифам, установленным комитетом тарифного регулирования Волгоградской области.

Социальные услуги, не предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, предоставляются получателям социальных услуг за плату по стоимости, утверждаемой поставщиками социальных услуг.

Социальные услуги, указанные в настоящем пункте (далее - дополнительные социальные услуги), предоставляются получателям социальных услуг по желанию в порядке, определяемом поставщиками социальных услуг.

Поставщик социальных услуг самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных социальных услуг в зависимости от имеющейся материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на данные услуги.

(п. 3.9 введен приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Условия размещения поставщика социальных услуг должны обеспечивать его эффективную работу.

Поставщик социальных услуг и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных помещениях, доступных для всех категорий получателей срочных социальных услуг. Помещения должны быть обеспечены средствами коммунально-бытового

обслуживания и оснащены телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать установленным требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых срочных социальных услуг. Площадь, занимаемая поставщиком социальных услуг, должна позволять разместить персонал, получателей срочных социальных услуг и предоставлять им срочные социальные услуги.

4.2. Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, подбор специалистов осуществляется согласно образованию, квалификации, профессиональной подготовке, специалисты должны обладать знаниями и опытом, необходимыми для качественного оказания срочных социальных услуг. Поставщик социальных услуг должен быть укомплектован специалистами в соответствии со штатным расписанием.

4.3. Обязанности, права и ответственность специалистов должны быть четко распределены и изложены в их должностных инструкциях, методиках и других документах, регламентирующих их деятельность.

Специалисты поставщика социальных услуг должны повышать свою квалификацию по программам дополнительного профессионального образования или иными способами.

4.4. Поставщиком социальных услуг принимаются меры по недопущению разглашения сотрудниками сведений личного характера о получателях срочных социальных услуг.

4.5. Поставщик социальных услуг должен быть оснащен специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

Оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержаться в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Неисправное оборудование, приборы и аппаратура должны своевременно сниматься с эксплуатации, заменяться или ремонтироваться.

4.6. Состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах предоставления срочных социальных услуг получателям срочных социальных услуг должно отвечать следующим требованиям:

поставщик социальных услуг доводит до получателей срочных социальных услуг свое наименование и местонахождение любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации, предоставляет по требованию получателей срочных социальных услуг необходимую и достоверную информацию об оказываемых срочных социальных услугах;

состав информации о срочных социальных услугах соответствует Закону Российской Федерации "О защите прав потребителей";

информация, предоставляемая получателю срочных социальных услуг, является достоверной и полной.

4.7. Социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

4.8. В целях обеспечения персонализированного учета получателей срочных социальных

услуг поставщиком социальных услуг ведется регистр получателей социальных услуг в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Программные средства для ведения регистра получателей социальных услуг поставщику социальных услуг предоставляются комитетом социальной защиты населения Волгоградской области на основании заключаемого соглашения.

**Раздел 5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ**
(в ред. приказа комитета социальной защиты населения
Волгоградской обл. от 27.09.2016 N 1237)

5.1. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется на основании следующих документов:

5.1.1. Государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" предоставляется:

решение об оказании срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

5.1.2. Получателем социальных услуг или его законным представителем предоставляются:

документ, удостоверяющий личность получателя срочных социальных услуг (при наличии);

документ, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя срочных социальных услуг).

Специалисты поставщика социальных услуг копируют представленные документы, проставляют заверительную надпись "Верно"; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения.

5.2. На получателя срочных социальных услуг формируется личное дело, в которое подшиваются все документы, полученные в ходе предоставления срочных социальных услуг, или документы получателей срочных социальных услуг подшиваются в папку "Предоставление срочных социальных услуг в службах срочного социального обслуживания".

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Порядок должен быть представлен поставщиком социальных услуг для ознакомления любому лицу по месту предоставления срочной социальной услуги незамедлительно по поступлении такой просьбы.

6.2. Информация о наличии Порядка, возможности и способе его получения должна быть размещена по месту предоставления срочной социальной услуги (месту подачи заявления на предоставление срочной социальной услуги) и должна быть заметна для получателей срочных социальных услуг (в том числе и потенциальных). Рядом с этой информацией должны быть указаны сведения о наличии книги жалоб, а также телефоны и адреса поставщиков социальных услуг и организаций, осуществляющих контроль за соблюдением Порядка.
